

**令和6年度収支計算書**  
令和 6年 4月 1日から令和 7年 3月31日まで

(単位：円)

科目	予算額	決算額	差異	備考
I 一般正味財産増減の部				
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	118,320,000	115,134,068	3,185,932	
受取配分金	96,000,000	93,543,915	2,456,085	会員就業に伴う配分金
受取材料費等	10,800,000	10,308,642	491,358	会員就業に伴う材料費
受取事務費	11,520,000	11,281,511	238,489	受取配分金の12%相当額
労働者派遣事業等受託収益	2,520,000	2,170,928	349,072	
労働者派遣事業等受託収益	2,520,000	2,170,928	349,072	シルバー派遣事業受取手数料
ボランティアポイント制度受託事業	2,398,000	2,367,713	30,287	
ボランティアポイント制度受託事業	2,398,000	2,367,713	30,287	ボランティアポイント制度受託料
受取会費	380,000	310,000	70,000	
正会員受取会費	380,000	310,000	70,000	会費1,000円×310名
受取補助金等	36,501,000	36,501,000	0	
受取連合交付金	8,819,000	8,819,000	0	国庫補助金
受取(市)補助金	27,682,000	27,682,000	0	豊明市補助金
受取負担金	370,000	301,000	69,000	
受取負担金	370,000	301,000	69,000	保険料負担金
特定資産運用益	5,000	18,802	△ 13,802	
特定資産受取利息	5,000	18,802	△ 13,802	定期預金受取利息
雑収益	24,000	14,730	9,270	
受取利息	14,000	12,321	1,679	普通預金受取利息
雑収益	10,000	2,409	7,591	
経常収益計	160,518,000	156,818,241	3,699,759	
(2) 経常費用				
事業費	157,064,000	152,767,118	4,296,882	
支払配分金	96,000,000	93,543,915	2,456,085	会員就業に伴う配分金
支払材料費等	10,800,000	10,078,798	721,202	会員就業に伴う材料費等
給料手当	26,668,000	26,498,306	169,694	職員基本給、諸手当
臨時雇賃金	2,722,000	2,710,175	11,825	臨時職員賃金
法定福利費	4,447,000	4,375,116	71,884	職員社会保険料等
退職給付費用	1,925,000	1,920,030	4,970	職員退職給付費用、企業年金基金
福利厚生費	114,000	110,639	3,361	職員健康診断料等
会議費	50,000	41,112	8,888	事業分会議茶代
旅費交通費	205,000	171,760	33,240	職員旅費、費用弁償
通信運搬費	1,270,000	1,186,816	83,184	郵便料、電話料金
減価償却費	230,000	228,128	1,872	什器備品・構築物等減価償却費
什器備品費	120,000	51,920	68,080	充電式プロワ
消耗品費	1,011,000	935,525	75,475	事業用事務用品、車両ガソリン等
修繕費	210,000	184,030	25,970	作業車・作業機材、設備等修理
印刷製本費	778,000	659,199	118,801	シルバーだより、封筒等印刷
光熱水料費	755,000	687,721	67,279	電気、ガス、水道

**令和6年度収支計算書**  
令和 6年 4月 1日から令和 7年 3月31日まで

(単位：円)

科目	予算額	決算額	差異	備考
賃借料	3,682,000	3,633,524	48,476	パソコン、コピー機、駐車場賃借料
保険料	1,650,000	1,562,932	87,068	シルバー保険、自動車保険等
諸謝金	443,000	349,500	93,500	講習会講師謝礼、会員下見代
租税公課	2,360,000	2,286,418	73,582	消費税、自動車税、収入印紙
委託費	1,302,000	1,247,526	54,474	システム等保守、作業車両検委託
教材費	30,000	29,700	300	会員向けテキスト
訓練委託費	0	0	0	
支払手数料	272,000	264,328	7,672	金融機関支払手数料
雑費	20,000	10,000	10,000	諸雑費
管理費	3,585,000	3,360,991	224,009	
給料手当	1,609,000	1,609,000	0	法人分職員基本給、諸手当
法定福利費	267,000	267,000	0	法人分職員社会保険料等
退職給付費用	71,000	70,800	200	法人分職員退職給付費用
福利厚生費	8,000	6,774	1,226	法人分職員健康診断料
会議費	30,000	21,648	8,352	法人分会議茶代
旅費交通費	155,000	130,680	24,320	法人分費用弁償
通信運搬費	150,000	103,183	46,817	法人分郵便料、電話料金
消耗品費	270,000	224,615	45,385	総会関連用品、イベント消耗品等
印刷製本費	144,000	130,790	13,210	総会議案書等印刷
光熱水料費	88,000	76,395	11,605	法人分電気、ガス、水道
賃借料	82,000	77,434	4,566	法人分パソコン、コピー機、総会会場費等
保険料	96,000	91,846	4,154	役員傷害賠償責任保険代等
租税公課	3,000	831	2,169	収入印紙
支払負担金	277,000	273,400	3,600	全シ協、県シ連会費等
委託費	247,000	228,385	18,615	コピー機保守等
支払手数料	8,000	7,860	140	法人分金融機関支払手数料
雑費	80,000	40,350	39,650	見舞金
経常費用計	160,649,000	156,128,109	4,520,891	
当期経常増減額	△ 131,000	690,132	△ 821,132	
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
固定資産除却損	1,000	1	999	
什器備品除却損	1,000	1	999	血圧計除却損
経常外費用計	1,000	1	999	
当期経常外増減額	△ 1,000	△ 1	△ 999	
当期一般正味財産増減額	△ 132,000	690,131	△ 822,131	
一般正味財産期首残高	43,792,909	43,792,909	0	
一般正味財産期末残高	43,660,909	44,483,040	△ 822,131	
II 正味財産期末残高	43,660,909	44,483,040	△ 822,131	